

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Старо-Салманская основная общеобразовательная школа»  
Алькеевского муниципального района Республики Татарстан

Согласовано  
Председатель ПК  Л.А. Гизатуллина

Принято с учетом мнения родителей  
(законных представителей)  
Протокол Совета родителей  
№ 4 от 14.01.21 г.

Принято с учетом мнения обучающихся  
Протокол Совета обучающихся  
№ 5 от 14.01.21 г.

Утверждено  
Директор МБОУ «Старо-Салманская ООШ»  
 Г.С. Шарипова  
Введено в действие приказом  
№ 3 от 17.01.2021 г.

Принято на педагогическом совете  
МБОУ «Старо-Салманская ООШ»  
Протокол № 5 от 07.16.01.2021 г.

**Положение**  
**о порядке организации получения учащимися общего образования в форме семейного образования в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Старо-Салманская основная общеобразовательная школа» Алькеевского муниципального района Республики Татарстан**

***1. Общие положения***

1.1. Порядок организации получения учащимися общего образования в форме семейного образования (далее – Порядок) устанавливает порядок предоставления общего образования в форме семейного образования и самообразования учащимся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Старо-Салманская ООШ» Алькеевского муниципального района РТ (далее – Школа) в соответствии со статьями 17 и 63 Федерального закона от 29.12.2012 № 273 –ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – закон), инструктивно-методическим письмом Министерства образования и науки Республики Татарстан от 08.02.2017 «Об организации получения образования в семейной форме и самообразования»

Общее образование в соответствии с Законом может быть получено в образовательных организациях, а также вне образовательных организаций, в форме семейного образования и самообразования, начальное общее, основное общее и среднее общее образование – в форме семейного образования, среднее общее образование – в форме самообразования.

1.2. Форма получения общего образования определяется совершеннолетними учащимися или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего учащегося с учетом мнения учащегося.

В соответствии со статьей 54 Семейного кодекса Российской Федерации ребенком признается лицо, не достигшее возраста восемнадцати лет (совершеннолетия).

1.3. Учитывая, что статьей 43 Конституции Российской Федерации гарантированы общедоступность и бесплатность основного общего образования, родители (законные представители), выбирая получение образования в семейной форме /самообразования отказываются от получения образования в школе и принимают на себя в том числе обязательства, возникшие при получении образования в форме семейного образования/самообразования.

1.4. Лицо, получившее образование в семейной форме или форме самообразования по решению своему или родителей (законных представителей) с учетом мнения несовершеннолетнего учащегося на любом этапе обучения вправе продолжить его в любой иной форме, предусмотренной Законом, либо использовать право на сочетание форм получения образования и обучения. При сочетании форм дневного обучения с другими формами обучения, учащиеся входят в контингент школы.

1.5. Совершеннолетний учащийся или родители(законные представители) несовершеннолетнего учащегося информируют о выборе формы получения общего образования в форме семейного/самообразования МКУ «Управление образованием Алькеевского муниципального района Республики Татарстан», направляя уведомление (приложение1.)

Учащиеся, выбравшие форму получения образования в форме семейного образования/самообразования, но не зачисленные в образовательную организацию в качестве экстернов, вправе участвовать во всероссийской олимпиаде школьников, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях в заявительном порядке. В этом случае заявление на участие в мероприятиях подается в МКУ «Управление образованием Алькеевского муниципального района Республики Татарстан»

1.2. МКУ «Управление Алькеевского муниципального района Республики Татарстан» доводит до сведения школы о прикреплении учащегося к школе (при наличии свободных мест) для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.

Таким образом, совершеннолетний учащийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося вправе подать заявление о прохождении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации (приложение № 2) одновременно с заявлением об отчислении из образовательной организации в связи с выбором семейной формы получения образования или формы самообразования.

1.3. Школа сообщает МКУ «Управление образования Алькеевского муниципального района Республики Татарстан» о неявке экстерна для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации в сроки, указанные в распорядительном акте о зачислении.

1.4. Согласно статье 33 Закона экстернами являются лица, зачисленные в образовательную организацию для прохождения промежуточной и(или) государственной итоговой аттестации.

Экстерны являются учащимися и обладают всеми академическими правами, предоставленными учащимся.

Экстерны могут рассчитывать на получение при необходимости социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции.

1.5. Учитывая целостность образовательного процесса, взаимосвязь обучения и воспитания, для учащихся в форме семейного образования/самообразования в школе должны быть созданы условия для их социализации, интеграции в соответствующие детские коллективы. Указанные условия могут быть обеспечены путем предоставления в заявительном порядке возможности таким учащимся осваивать дополнительные образовательные программы.

1.6. Школа предоставляет экстерну бесплатно в пользование на время прохождения промежуточной и(или) государственной итоговой аттестации учебники, учебные пособия в соответствии с утвержденным списком учебников и учебных пособий, обеспечивающих преподавание учебных предметов.

2. Возникновение образовательных отношений при выборе учащимся формы получения образования в форме семейного образования/самообразования

2.1. Совершеннолетний учащийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося обращаются в школу с заявлением об отчислении

учащегося в связи с выбором семейной формы получения образования или формы самообразования.

На основании указанного заявления школа в течение трех рабочих дней издает распорядительный акт об отчислении учащегося.

2.2. Школа выдает совершеннолетнему учащемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего учащегося личное дело учащегося и документы, содержащие информацию об успеваемости учащегося в текущем учебном году, заверенную печатью и подписью руководителя.

2.3. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ школы о прохождении промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации. Прием граждан для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации осуществляется по личному заявлению совершеннолетнего учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося. Зачисление в школу экстерна на период, указанный в заявлении, оформляется приказом школы (приложение № 3) в течение 7 рабочих дней после приема документов. По окончании срока, указанного в заявлении и приказе, экстерн отчисляется из школы.

2.4. Сроки подачи заявления о прохождении промежуточной аттестации экстерном, а также формы прохождения промежуточной аттестации устанавливаются школой. Срок подачи заявления экстерном для прохождения государственной итоговой аттестации по образовательной программе среднего общего образования не может быть позже 1 февраля, по образовательной программе основного общего образования - не может быть позже 1 марта.

2.5. Зачисление учащегося в школу экстерном для прохождения промежуточной и(или) государственной итоговой аттестации осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством для приема граждан в образовательные организации (приказ Минобрнауки от 22 января 2014 г. № 32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования») и Правила приема детей в школу.

2.6. Школа может отказать гражданину в зачислении только при отсутствии в ней свободных мест. В случае отсутствия мест школе совершеннолетний учащийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося для решения вопроса о его устройстве в другую образовательную организацию обращаются непосредственно в МКУ «Управление образования Алькеевского муниципального района Республики Татарстан».

2.7. При отсутствии у экстерна личного дела в школе оформляется личное дело на время прохождения промежуточной и(или) государственной итоговой аттестации.

3. Организация и проведение промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации экстернов

3.1. Лица, осваивающие основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования, в соответствии со статьей 34 Закона вправе пройти экстерном промежуточную и(или) государственную итоговую аттестацию в организации, осуществляющей образовательную деятельность по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе.

Указанные лица, не имеющие основного общего или среднего общего образования, вправе пройти экстерном промежуточную и(или) государственную итоговую аттестацию в школе по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе бесплатно.

3.2. Школа организует и проводит промежуточную аттестации, в том числе экстернам в соответствии с Положением о проведении промежуточной аттестации учащихся и осуществлении текущего контроля их успеваемости в школе.

3.3. При получении общего образования в форме семейного образования/самообразования школа несет ответственность только за организацию и проведение промежуточной и(или) государственной итоговой аттестации, а также за обеспечение соответствующих академических прав учащегося.

Родители (законные представители) несут ответственность за целенаправленную организацию деятельности учащегося по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенцией, приобретению опыта деятельности, развитие способностей, приобретение опыта применения знаний в повседневной жизни и формирование у учащегося мотивации получения образования в течение всей жизни.

В связи с обязательностью прохождения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования родители (законные представители) экстерна несут ответственность за ее прохождение учащимся в соответствии с действующим законодательством.

3.4. Порядок прохождения аттестации школа целесообразно определять с учетом мнения совершеннолетнего учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, в том числе исходя из темпа и последовательности изучения учебного материала.

3.5. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы или не прохождение промежуточной аттестации в сроки, определенные приказом школы, при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

Родители (законные представители) несовершеннолетнего экстерна и школа обязаны создать условия для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

3.6. Экстерны, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам не более двух раз в сроки, определяемые школой, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни экстерна, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз школой создается комиссия.

3.7. Результаты промежуточной аттестации экстернов отражаются в протоколах.

3.8. Экстерны, не прошедшие государственную итоговую аттестацию или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

Лицам, не прошедшим государственную итоговую аттестацию или получившим на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому школой.

3.9. Экстернам, прошедшим промежуточную аттестацию и не проходившим государственную итоговую аттестацию, выдается справка о промежуточной аттестации по форме (приложению № 4).

3.10. Экстернам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, в соответствии с частью 4 статьи 60 Закона выдается документ об основном общем или среднем общем образовании образовательной организацией, в которой проводилась государственная итоговая аттестация.

3.11. Учащиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, в соответствии с частью 10 статьи 58 Закона продолжают получать образование в образовательной организации.

3.12 Прием в образовательное учреждение обучающегося, находящегося на семейном образовании, не ликвидировавших в установленные сроки академической задолженности по образовательным программам начального общего, основного общего образования осуществляется в соответствии с «Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 января 2014 г № 32» и локальным актом образовательного учреждения

#### **4. Права обучающихся, получающих образование в семейной форме**

4.1. Обучающиеся в форме семейного образования имеют право пройти промежуточную аттестацию в Школе бесплатно.

4.2. При прохождении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации обучающиеся, получающие общее образование в указанных формах, пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

Обучающиеся имеют право получать необходимые консультации (в пределах 2 учебных часов по каждому учебному предмету, по которому он проходит аттестацию).

4.3. Обучающиеся должны быть обеспечены учебниками и учебными пособиями из фондов библиотеки образовательной организации, в которой обучающийся проходит промежуточную и (или) государственную итоговую аттестацию бесплатно.

4.4. Обучающиеся обладают всеми академическими правами, предоставленными обучающимся. Наравне с другими обучающимися имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, в том числе, всероссийской олимпиаде школьников, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях.

ФОРМА УВЕДОМЛЕНИЯ О ВЫБОРЕ ФОРМЫ ПОЛУЧЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ В ФОРМЕ  
СЕМЕЙНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

В МКУ «Управление образования Алькеевского  
муниципального района Республики Татарстан»

от \_\_\_\_\_ ,

(ФИО родителя (законного представителя))

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

Телефон/e-mail \_\_\_\_\_

УВЕДОМЛЕНИЕ

о выборе формы получения образования в форме семейного образования

В соответствии с требованиями части 5 статьи 63 Федерального Закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» информирую Вас о выборе для своего ребенка

\_\_\_\_\_  
(ФИО несовершеннолетнего ребенка)

\_\_\_\_\_ года рождения, формы получения образования в форме семейного образования.  
(дата рождения)

Решение о выборе формы образования в форме семейного образования принято с учетом мнения ребенка.

Дата \_\_\_\_\_

Подпись родителя (законного представителя) \_\_\_\_\_

Подпись ребенка (с 14 лет) \_\_\_\_\_

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ ГРАЖДАНИНА ИЛИ ЕГО РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) НА ЗАЧИСЛЕНИЕ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ОРГАНИЗАЦИЮ ДЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ И/ИЛИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ЭКСТЕРНОМ

Руководителю \_\_\_\_\_  
(наименование образовательной организации)

\_\_\_\_\_  
(фамилия и инициалы руководителя образовательной организации)

ОТ

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество полностью)

Место регистрации (адрес) \_\_\_\_\_

Сведения о документе, подтверждающем статус  
законного представителя  
(№, серия, дата выдачи, кем выдан)

Телефон/e-mail \_\_\_\_\_

Заявление

Прошу зачислить меня (моего(ю) сына (дочь))

\_\_\_\_\_  
(ФИО полностью)

для прохождения промежуточной и(или) государственной итоговой аттестации за курс  
\_\_\_ класса/по предмету(ам) \_\_\_\_\_

на весь период получения общего образования/на период прохождения промежуточной  
и(или) государственной итоговой аттестации/на период \_\_\_\_\_ учебного года.  
(нужное подчеркнуть)

Прошу разрешить мне/моему(ей) сыну (дочери):

посещать лабораторные и практические занятия (указать, по каким предметам)

\_\_\_\_\_ ;  
принимать участие в мониторинговых исследованиях

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством  
о государственной аккредитации, Уставом

\_\_\_\_\_  
(наименование образовательной организации)

образовательной программой образовательной организации, Порядком проведения  
промежуточной аттестации, Положением о порядке и формах проведения  
государственной итоговой аттестации ознакомлен(а).

Дата \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_

Согласен на обработку персональных данных и персональных данных ребенка в  
порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Дата \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_

ПРИКАЗ

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
 (место составления приказа)

О зачислении экстерна для прохождения промежуточной и(или) государственной итоговой аттестации

В соответствии с частью 3 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Зачислить \_\_\_\_\_  
 (Ф.И.О. экстерна)

с "\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по "\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. для прохождения промежуточной и(или) государственной итоговой аттестации за курс \_\_\_ класса (по предмету(ам) \_\_\_\_\_) промежуточной и(или) государственной итоговой аттестации за курс класса (по предмету(ам) \_\_\_\_\_)/ на весь период получения общего образования/на период прохождения промежуточной и(или) государственной итоговой аттестации/на период \_\_\_\_\_ учебного года.

2. Утвердить следующий график проведения промежуточной аттестации:

Предметы	Форма проведения промежуточной аттестации	Сроки проведения промежуточной аттестации

3. Утвердить следующий график проведения консультаций по учебным предметам:

Предметы	Сроки проведения консультаций	
	1 консультация	2 консультация

4. Заместителю руководителя по учебной работе \_\_\_\_\_  
 (ФИО заместителя руководителя)

осуществлять контроль за своевременным проведением консультаций и проведением промежуточной аттестации педагогическими работниками, ведением журнала учета проведенных консультаций.

5. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя руководителя по учебной работе \_\_\_\_\_  
 (ФИО заместителя руководителя)

Руководитель образовательной организации \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_



СПРАВКА О РЕЗУЛЬТАТАХ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

В \_\_\_\_\_ (наименование общеобразовательной организации, адрес)

В \_\_\_\_\_ учебном году пройдена промежуточная аттестация

№ п/п	Наименование учебного предмета	Четверть, триместр, полугодие, модуль, класс, полный курс предмета	Отметка
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			

\_\_\_\_\_ В \_\_\_\_\_ класс.  
 (Ф.И.О. обучающегося) (продолжит обучение, переведен)

Руководитель образовательной организации \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

МП  
 " \_\_ " \_\_\_\_\_ г.

Договор № \_\_\_\_\_

**об организации и проведении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации обучающегося, получающего общее образование в форме семейного образования**

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение « \_\_\_\_\_ », именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице директора \_\_\_\_\_, действующее на основании Устава, с одной стороны, и законный представитель (родитель, опекун, усыновитель) \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество законного представителя)

\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем Представитель, обучающегося

\_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество обучающегося)

именуемый в дальнейшем Обучающийся, в интересах обучающегося в соответствии со ст. 17 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» заключили настоящий договор о нижеследующем:

## **1. Предмет договора**

1.1. Предметом настоящего договора является организация и проведение промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации Обучающегося.

## **2. Обязанности сторон**

2. Учреждение:

- организует и проводит промежуточную аттестацию Обучающегося в стандартизированной форме в период с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.
- организует промежуточную и итоговую аттестацию Обучающегося за курс \_\_\_\_ класса в соответствии с действующими федеральными нормативными правовыми актами в сфере образования;
- выдаёт Обучающемуся документ государственного образца (аттестат) при условии выполнения им требований федеральных государственных образовательных стандартов общего образования соответствующего уровня;
- информирует МУ «Отдел образования» о рассмотрении вопроса продолжения получения образования обучающимся в образовательной организации по месту жительства в случае расторжения настоящего договора.

2.2. Представитель:

- обеспечивает прохождение промежуточной и итоговой аттестации обучающегося.
- несет персональную ответственность за освоение обучающимся общеобразовательных программ в рамках федеральных образовательных стандартов общего образования.
- обеспечивает освоения образовательной программы вне организаций за свой счет.

### **3. Ответственность сторон**

3.1. Учреждение несёт ответственность за качество проведения промежуточной и государственной итоговой аттестации обучающегося.

3.2. Представитель несет ответственность за освоение обучающимся общеобразовательных программ в рамках федеральных государственных образовательных стандартов общего образования.

### **4. Срок действия договора**

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует с \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. по \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Договор может быть продлён, изменён, дополнен по соглашению сторон.

### **5. Порядок расторжения договора**

5.1. Настоящий договор расторгается:

- при ликвидации или реорганизации Учреждения; обязательства по данному договору не переходят к правопреемнику; Представитель заключает с правопреемником новый договор в установленном порядке;
- при изменении формы получения общего образования обучающимся по заявлению Представителя;
- при подтверждении результатами промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации не усвоения обучающимся общеобразовательных программ.

5.2. Настоящий договор расторгается в одностороннем порядке:

5.2.1. Учреждением в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Представителем обязательств по настоящему договору.

5.2.2. Представителем по его желанию, оформленному в виде заявления на имя руководителя Учреждения.

### **6. Заключительная часть**

6.1. Настоящий договор составлен на 2-х листах и в 2-х экземплярах по одному для каждой из сторон. Один экземпляр хранится в Учреждении, другой - у Представителя. Оба экземпляра имеют одинаковую (равную) юридическую силу.

6.2. Юридические адреса и подписи сторон